



Dr. Ir. Naniek Widayati Priyomarsono, M.T, 0024085702/NIDN, Fakultas Teknik, Universitas Tarumanagara  
Dr. Harsiti, 8818510016/NIDK, Fakultas Teknik, Universitas Tarumanagara

\*) Telah dipresentasikan Di SENAPENMAS 2017 dengan judul  
**Evaluasi Penataan Koleksi, Perpustakaan Rekso Pustoko Pura Mangkunegaran Surakarta, Jawa Tengah**

## Pendahuluan

Pura Mangkunegaran adalah Kadipaten di Surakarta didirikan pada masa Paku Buwana III, dibangun tahun 1757, dua tahun setelah Perjanjian Giyanti yang membagi pemerintahan Jawa menjadi Kesultanan Yogyakarta dan Kasunanan Surakarta oleh VOC (Kompeni) tahun 1755.

Lokasinya strategis, terletak di pusat kota, tepatnya di Jl. Ronggo Warsito, Kelurahan Keprabon, Kec. Banjarsari. Pusat Budaya, daya tarik wisata Solo Kota Budaya dan *Solo Spirit of Java*.

Menyimpan budaya unik, klasik, karya arsitektur, benda-benda antik, dokumen/informasi penting jejak sejarah, peradaban bangsa, dan budaya, termasuk 13.871 judul (15.850 eks) buku, 40.000 gambar / foto dalam 1.000 album, dan 13.776 judul dokumen tertulis (naskah kuno), di ruang Rekso Pustoko.

Saat ini baru 13.871 judul (15.850 eks) buku yang ditata secara profesional menggunakan SIM perpustakaan. SIM menyimpan deskripsi identitas setiap bahan pustaka ke dalam basis data komputer dan koleksi fisik ditata menurut kelompok subyek. Penerapan SIM dan penataan koleksi tersebut dilakukan pada tahun 2015, diharapkan mampu mempermudah pengelola dan layanan kepada pengguna untuk meningkatkan kinerja perpustakaan.

Oleh karena itu program PKM ini melakukan evaluasi penataan koleksi yang diterapkan selama 3,5 th.

## Metode Pelaksanaan

Program yang disepakati adalah Evaluasi Penataan Koleksi Perpustakaan Rekso Pustoko adalah penelitian deskriptif dengan menggunakan metode :

- (1) Survei, mendatangi langsung Perpustakaan Rekso Pustoko Pura Mangkunegaran dan mengamati kondisi koleksi bahan pustaka pada jajaran di rak koleksi.
- (2) Mengecek akses informasi melalui komputer.
- (3) Wawancara dengan pengelola perpustakaan dan petugas pelayanan untuk mengetahui pemakaian SIM, kemanfaatannya bagi pengelola perpustakaan, petugas pelayanan, dan pengguna informasi, serta mencatat masalah/kesulitan selama mengoperasikan SIM, dan harapan.
- (4) Mencatat seluruh data/informasi yang diperoleh dan mencatat kondisi dokumen yang belum dikelola dan kebutuhan sarana pelayanan serta harapan yang diinginkan oleh pengelola dan pelayan informasi.
- (5) Menyusun pelaporan Evaluasi Penataan Koleksi bahan pustaka Perpustakaan Rekso Pustoko. Kegiatan dilaksanakan selama satu semester (selama empat bulan) dilakukan secara bertahap mulai April sampai dengan Juli 2017.

## Hasil dan Pembahasan

1. Seluruh identitas bahan pustaka (pengarang, judul dokumen, subyek, kota terbit, penerbit, tahun terbit, edisi, volume, jumlah halaman, lokasi, nomor panggil, dan bahasa), telah tersimpan dalam basis data komputer Perpustakaan Rekso Pustoko.
2. Bahan pustaka yang identitasnya telah tersimpan ke dalam basis data komputer, telah ditempel nomor panggil (*call number* di punggungnya)
3. Bahan pustaka tersebut telah ditata pada jajaran di rak sesuai subyek (pokok bidang ilmu) urutan nomor panggil yang terpasang dipunggungnya.
4. Seluruh bahan pustaka yang telah ditempel nomor panggil di punggungnya, dapat diakses melalui komputer maupun internet, baik dari nama pengarang, judul, subyek, penerbit, maupun tahun terbit.
5. Dengan terpenuhinya kelengkapan tersebut, bahan pustaka telah diproses secara profesional

## Penulisan Rumus

### Pelaksanaan Kerja

1. Tempat/Waktu: Perpustakaan Rekso Pustoko Pura Mangkunegaran Surakarta dan di Jakarta, April s/d Juli 2017.
2. Evaluasi dilaksanakan terhadap koleksi yang telah diproses dan disimpan ke dalam basis data komputer sebanyak 13.871 judul = 15.850 eks. dimanfaatkan oleh pengg
3. unanya selama 3,5 tahun.
4. Informasi yang diperlukan selain kondisi fisik dokumen adalah pemakaian dan pemanfaatan SIM bagi pengelola dan pengguna perpustakaan, masalah/kesulitan yang dialami, dan harapan.
5. Mengidentifikasi jumlah dan jenis dokumen yang belum dikelola membutuhkan bantuan pengelolaan, sejumlah 13.776 judul dokumen tertulis, dan 40.000 lbr.foto yang perlu didigitasikan karena hampir pudar warnanya.



Gambar 1. Pura Mangkunegaran, Surakarta  
Sumber: Data Pribadi, 2017

### Hasil Evaluasi Penataan Koleksi

- Hasil registrasi Identitas bahan pustaka 13.871 judul =15.850 eks, meliputi: judul, edisi, volume, cetakan, kota terbit, penerbit, tahun terbit, pengarang, subyek, jenis buku, klasifikasi, nomor induk, nomor panggil, jumlah halaman, tinggi buku, dan pemilik yang disimpan dalam basis data komputer Perpustakaan, sesuai pedoman yang digunakan, memudahkan pengelola dalam pengecekan, penelusuran, pengendalian, monitoring, dan inventarisasi dapat meningkatkan kinerja.
- Pemakaian SIM yang diterapkan, dinyatakan sangat bermanfaat bagi pengelola dan pengguna, karena informasi yang dicari mudah, cepat, dan tepat ditemukan dari berbagai aspek melalui akses komputer. Selama dioperasikan, belum ditemukan kesulitan/masalah, pernyataan ini diperoleh dari wawancara dengan pengelola perpustakaan dan petugas pelayanan.

- Hasil evaluasi penataan koleksi ini dapat meyakinkan pengelola dan petugas pelayanan bahwa SIM perpustakaan yang diterapkan mampu memenuhi kebutuhan pengguna dan pengelola perpustakaan dalam meningkatkan kinerja.
- Harapan dari pengelola perpustakaan, mengingat pentingnya manfaat penerapan SIM perpustakaan dalam memberikan kemudahan pengelolaan perpustakaan, dan masih banyak dokumen yang belum dikelola secara profesional, dapat segera dilanjutkan. Oleh karena komputer untuk pelayanan hanya satu, pengolahan satu, mohon dapat ditambahkan agar memperlancar pekerjaan dan pelayanan.
- Ditemukan masih ada 13.776 jdl dokumen tertulis belum dikelola dan 1000 album/40.000 foto, sejumlah dokumen yang belum dikelola dan membutuhkan bantuan pengelolaan.



Gambar 2. Persebaran bangunan langgam Jawa, Cina dan Kolonial  
Sumber: penulis, 2017

## Kesimpulan

1. Koleksi bahan pustaka Perpustakaan Rekso Pustoko sebanyak 13.871 judul (15.850 eks. yang telah ditata kembali, dibuatkan label buku dan identitasnya telah teregistrasi ke dalam basis data komputer, memberikan berbagai manfaat dalam pengelolaan koleksi dan pencarian melalui komputer, oleh karena itu agar seluruh informasi dalam dokumen bahan pustaka koleksi Perpustakaan Rekso Pustoko dapat dimanfaatkan secara optimal, diperlukan pengelolaan profesional.
2. Identitas setiap dokumen (judul, edisi, volume, cetakan, kota terbit, penerbit, tahun terbit, pengarang, subyek, jenis buku, klasifikasi, nomor induk, nomor panggil, ISBN/ISSN, dan pemiliknya, sangat memungkinkan pencarian kembali dokumen melalui berbagai aspek, selain untuk pengendalian, monitoring, dan inventarisasi. Oleh karena itu, agar penerapan SIM terus berkelanjutan, diperlukan pemeliharaan dan monitoring SIM secara terprogram.
3. Pemakaian SIM perpustakaan sangat bermanfaat bagi pengelola, pelayanan, dan pengguna karena informasi mudah, cepat, dan tepat ditemukan sewaktu-waktu dibutuhkan sehingga meningkatkan kinerja. Oleh karena itu, agar informasi yang tersimpan di Perpustakaan Rekso Pustoko dapat mudah ditemukan bila diperlukan, maka seluruh dokumen tersebut identitasnya perlu disimpan ke dalam basis data komputer.

## Ucapan Terima Kasih

Terima kasih kepada Camat dan Staff Kecamatan Juwana, Kelompok Pengusaha dan Pedagang di Kecamatan Juwana, Kelompok Nelayan di Kecamatan Juwana serta masyarakat umum di Kecamatan Juwana

## Referensi

Sulistyo, Basuki. Pengantar Ilmu Perpustakaan. Jakarta: Gramedia Pustaka Utama, 1991  
Zulfikar, Zen. Klasifikasi DDC 22: Buku Kerja. Depok: Program Studi Ilmu Perpustakaan FIB-UI, 2009