

FR-FH-18.Rev.1

SURAT TUGAS
Nomor : 167-D/315/FH-UNTAR/IV/2022

Pimpinan Fakultas Hukum Universitas Tarumanagara dengan ini menugaskan kepada:

Dr. Benny Djaja, S.H., S.E., M.M., Sp.N., MRE.



Yang telah menjadi Pembicara dalam acara Seminar “Hal Terpenting dalam Pembuatan Surat Keterangan Waris (SKW)” yang diselenggarakan oleh Pengurus Daerah Jakarta Barat Ikatan Notaris Indonesia pada tanggal 26 Maret 2022.

Setelah 1 (satu minggu) acara dilaksanakan segera melaporkan kegiatan beserta dengan lampirannya. Apabila tidak dilaporkan, maka penugasan kegiatan selanjutnya akan ditunda.

Demikian surat tugas ini diterbitkan untuk dilaksanakan dengan baik.

Jakarta, 11 April 2022

Dekan,



Prof. Dr. Amad Sudiro, S.H., M.H., M.M., MKn.

Tembusan Yth.:

1. Wadec FH
2. Kabag. Tata Usaha FH
3. Personalia FH

Wa.

Lembaga

- Pembelajaran
- Kemahasiswaan dan Alumni
- Penelitian & Pengabdian Kepada Masyarakat
- Penjaminan Mutu dan Sumber Daya
- Sistem Informasi dan Database

Fakultas

- Ekonomi dan Bisnis
- Hukum
- Teknik
- Kedokteran
- Psikologi
- Teknologi Informasi
- Seni Rupa dan Desain
- Ilmu Komunikasi
- Program Pascasarjana

FR-FH-18.Rev.1

Perihal : LAPORAN SEMINAR/LOKAKARYA/PANEL
DISKUSI/SIMPOSIUM/PELATIHAN/KURSUS/
RAPAT/RAPAT KERJA/KUNJUNGAN KERJA*

Jakarta, _____

Kepada Yth.
Dekan Fakultas Hukum UNTAR
Jakarta.

Sehubungan dengan surat tugas Nomor.....
dengan ini saya laporkan sbb :

1. Judul/nama pertemuan : _____
2. Tempat penyelenggaraan / pertemuan : _____
3. Waktu penyelenggaraan : _____
4. Penyelenggara/pemrakarsa : _____
5. Tujuan kegiatan/pertemuan (lampirkan undangan bila ada).
6. Unsur-unsur yang diundang : _____
7. Tingkat wilayah (Internasional/ Regional / Lokal / Terbatas/ Lainnya)*
8. Peran (Peserta, Pembicara, Moderator, Pembahas, lainnya)*
9. Hadir dalam kapasitas sebagai : (sebutkan jabatan).
10. Atau mewakili : (sebutkan pejabat yang diwakili).
11. Jadwal acara (terlampir).
12. Cara penyelenggara : _____
13. Daftar makalah (terlampir).
14. Sertifikat (lampirkan bila ada).
15. Intisari / hal-hal yang dibahas (memuat garis besar bahasan yang disampaikan pada acara tersebut).
16. Kesimpulan (uraikan kesimpulan secara singkat serta usul-usul yang konstruktif untuk pengembangan Fakultas Hukum UNTAR).
17. Saran-saran (uraikan langkah-langkah / evaluasi yang harus dilakukan oleh Fakultas Hukum UNTAR).

*coret yang tidak perlu.

***DIMOHON MELAMPIRKAN DAN MENULISKAN NOMOR SURAT TUGAS**

Pelapor,

.....
REKOMENDASI/CATATAN :

EVALUASI:




UNTAR
Universitas Tarumanagara



UNTAR untuk INDONESIA

Jl. Letjen S. Parman No. 1, Jakarta Barat 11440
P: 021 - 5695 8744 (Humas)
E: humas@untar.ac.id

 [Untar Jakarta](#)

 untar.ac.id

Lembaga

- Pembelajaran
- Kemahasiswaan dan Alumni
- Penelitian & Pengabdian Kepada Masyarakat
- Penjaminan Mutu dan Sumber Daya
- Sistem Informasi dan Database

Fakultas

- Ekonomi dan Bisnis
- Hukum
- Teknik
- Kedokteran
- Psikologi
- Teknologi Informasi
- Seni Rupa dan Desain
- Ilmu Komunikasi
- Program Pascasarjana



PENGURUS DAERAH JAKARTA BARAT IKATAN NOTARIS INDONESIA

PIAGAM PENGHARGAAN

Diberikan Kepada :

Dr. BENNY DJAJA, S.E., Sp.N., M.RE., M.M., M.Hum., M.Kn.

atas partisipasinya sebagai
PEMBICARA

**SEMINAR “HAL TERPENTING DALAM PEMBUATAN
SURAT KETERANGAN WARIS (SKW)”**

Pembicara : **Dr. BENNY DJAJA, S.H., S.E., Sp.N., M.RE., M.M., M.Hum., M.Kn**

Jakarta, 26 Maret 2022

PANITIA WORKSHOP

**PENGURUS DAERAH
JAKARTA BARAT INI**

RETNO WAHYU NINGSIH, S.H.
Ketua

HANNYWATI GUNAWAN, S.H.
Sekretaris

IRA SUDJONO, S.H., M.HUM., M.Kn., M.M., M.Si.
Ketua



PINARTI YOHANNA, S.H., M.HUM.
Sekretaris

2 Poin untuk Notaris