



**SURAT TUGAS**  
**Nomor: 364-D/417/FH-UNTAR/II/2023**

Sehubungan dengan surat dari Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Nomor: 136/BAN-PT/SPT-AK/A/2023 Tanggal 27 Januari 2023 telah melaksanakan Asesmen Lapangan secara *daring* terhadap Perguruan Tinggi Universitas Bumigora, maka Pimpinan Fakultas Hukum Universitas Tarumanagara dengan ini menugaskan kepada:

**Prof. Dr. Hj. Mella Ismelina F. R., S.H., M.Hum.**

sebagai Tim Asesor Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi pada:

Hari : Rabu dan Kamis  
Tanggal : 15-16 Februari 2023  
Tempat : *Daring*

Setelah 1 (satu minggu) acara dilaksanakan segera melaporkan kegiatan beserta dengan lampirannya. Apabila tidak dilaporkan, maka penugasan kegiatan selanjutnya akan ditunda.

Demikian surat tugas ini diterbitkan untuk dilaksanakan dengan baik.

Jakarta, 27 Februari 2023

Dekan,



**Prof. Dr. Amad Sudiro, S.H., M.H., M.M., MKn.** *AS*

Tembusan Yth.:

1. Kabag. Tata Usaha FH
2. Personalia FH

wa

**Lembaga**

- Pembelajaran
- Kemahasiswaan dan Alumni
- Penelitian & Pengabdian Kepada Masyarakat
- Penjaminan Mutu dan Sumber Daya
- Sistem Informasi dan Database

**Fakultas**

- Ekonomi dan Bisnis
- Hukum
- Teknik
- Kedokteran
- Psikologi
- Teknologi Informasi
- Seni Rupa dan Desain
- Ilmu Komunikasi
- Program Pascasarjana



Perihal : LAPORAN SEMINAR/LOKAKARYA/PANEL  
DISKUSI/SIMPOSIUM/PELATIHAN/KURSUS/  
RAPAT/RAPAT KERJA/KUNJUNGAN KERJA\*

Jakarta, \_\_\_\_\_

Kepada Yth.  
Dekan Fakultas Hukum  
UNTARJakarta.

Sehubungan dengan surat tugas Nomor.....  
dengan ini saya laporkan sbb :

1. Judul/nama pertemuan : \_\_\_\_\_
2. Tempat penyelenggaraan / pertemuan : \_\_\_\_\_
3. Waktu penyelenggaraan : \_\_\_\_\_
4. Penyelenggara/pemrakarsa : \_\_\_\_\_
5. Tujuan kegiatan/pertemuan (lampirkan undangan bila ada).
6. Unsur-unsur yang diundang : \_\_\_\_\_
7. Tingkat wilayah (Internasional/ Regional / Lokal / Terbatas/ Lainnya)\*
8. Peran (Peserta, Pembicara, Moderator, Pembahas, lainnya)\*
9. Hadir dalam kapasitas sebagai ..... (sebutkan jabatan).
10. Atau mewakili..... (sebutkan pejabat yang diwakili).
11. Jadwal acara (terlampir).
12. Cara penyelenggara : \_\_\_\_\_
13. Daftar makalah (terlampir).
14. Sertifikat (lampirkan bila ada).
15. Intisari / hal-hal yang dibahas (memuat garis besar bahasan yang disampaikan pada acaratersebut).

16. Kesimpulan (uraikan kesimpulan secara singkat serta usul-usul yang konstruktif untuk pengembangan Fakultas Hukum UNTAR).

17. Saran-saran (uraikan langkah-langkah / evaluasi yang harus dilakukan oleh Fakultas Hukum UNTAR).

\*coret yang tidak perlu.

**\*DIMOHON MELAMPIRKAN DAN MENULISKAN NOMOR SURAT TUGAS**

Pelapor,

.....  
REKOMENDASI/CATATAN :  
EVALUASI:

**Lembaga**

- Pembelajaran
- Kemahasiswaan dan Alumni
- Penelitian & Pengabdian Kepada Masyarakat
- Penjaminan Mutu dan Sumber Daya
- Sistem Informasi dan Database

**Fakultas**

- Ekonomi dan Bisnis
- Hukum
- Teknik
- Kedokteran
- Psikologi
- Teknologi Informasi
- Seni Rupa dan Desain
- Ilmu Komunikasi
- Program Pascasarjana





**SURAT TUGAS**  
**Nomor : 360-D/413/FH-UNTAR/II/2023**

Sehubungan dengan surat dari Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Nomor: 164/BAN-PT/SPT-AK/A/2023 Tanggal 2 Februari 2023 yang akan melaksanakan Asesmen Lapangan secara daring terhadap Program Studi Ilmu Hukum pada Program S3 Universitas Muslim Indonesia, maka Pimpinan Fakultas Hukum Universitas Tarumanagara dengan ini menugaskan kepada:

**Prof. Dr. Hj. Mella Ismelina F. R., S.H., M.Hum.**

sebagai Tim Asesor Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi pada:

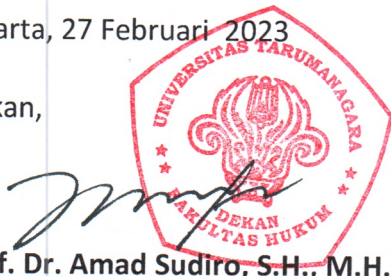
Hari : Senin-Selasa  
Tanggal : 6-7 Maret 2023  
Tempat : *Daring*

Setelah 1 (satu minggu) acara dilaksanakan segera melaporkan kegiatan beserta dengan lampirannya. Apabila tidak dilaporkan, maka penugasan kegiatan selanjutnya akan ditunda.

Demikian surat tugas ini diterbitkan untuk dilaksanakan dengan baik.

Jakarta, 27 Februari 2023

Dekan,



**Prof. Dr. Amad Sudiro, S.H., M.H., M.M., MKn.**

Tembusan Yth.:

1. Kabag. Tata Usaha FH
2. Personalia FH

wa

**Lembaga**

- Pembelajaran
- Kemahasiswaan dan Alumni
- Penelitian & Pengabdian Kepada Masyarakat
- Penjaminan Mutu dan Sumber Daya
- Sistem Informasi dan Database

**Fakultas**

- Ekonomi dan Bisnis
- Hukum
- Teknik
- Kedokteran
- Psikologi
- Teknologi Informasi
- Seni Rupa dan Desain
- Ilmu Komunikasi
- Program Pascasarjana

**SURAT TUGAS**

**Nomor : 164 / BAN-PT / SPT-AK / A / 2023**

Dalam rangka pelaksanaan akreditasi tahun 2023, Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi akan melaksanakan Asesmen Lapangan **secara daring** terhadap Program Studi Ilmu Hukum pada program S3 Universitas Muslim Indonesia, dengan menugaskan:

**Nama** : 1. Mella Ismelina Farma Rahayu, Prof. Dr. S.H., M.H. - Universitas Tarumanagara  
Telp: 0811233692  
2. Shinta Hadiyantina, - Universitas Brawijaya  
**sebagai Tim Asesor Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi**

**Alamat** : Kantor Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, Gedung D Lantai 17, Jalan Pintu  
1 Senayan, Jakarta 10270  
Telp: +62 21-021-57946110

**pada tanggal** : 6 Maret 2023 s.d. 7 Maret 2023

Biaya kegiatan Asesmen Lapangan ini dibebankan pada anggaran Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi yang terdapat dalam DIPA Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.

Surat tugas ini diterbitkan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 2 Februari 2023

Direktur Dewan Eksekutif,

ttd

Prof. Dr. Ir. Ari Purbayanto, M.Sc.

Tembusan:

1. Rektor/Ketua/Direktur: Universitas Muslim Indonesia
2. Pejabat Pembuat Komitmen BAN-PT