



## **TESIS**

### **Judul:**

TANGGUNG JAWAB NOTARIS DALAM PEMBUATAN  
DOKUMEN  
BERBENTUK AKTA, LEGALISASI DAN PENDAFTARAN  
SEBAGAI  
ALAT BUKTI

### **Disusun oleh:**

FISTYARAHMA NURSHINTA  
NIM. 217221036

PROGRAM STUDI MAGISTER KENOTARIATAN  
FAKULTAS HUKUM  
UNIVERSITAS TARUMANAGARA  
2024

**TANGGUNG JAWAB NOTARIS DALAM PEMBUATAN  
DOKUMEN BERBENTUK AKTA, LEGALISASI DAN  
PENDAFTARAN SEBAGAI ALAT BUKTI**

**TESIS**

**Diajukan untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Guna Memperoleh Gelar  
Magister Kenotariatan di Fakultas Hukum Universitas Tarumanagara**

**Disusun oleh:**

**FISTYARAHMA NURSHINTA  
217221036**

**FAKULTAS HUKUM  
MAGISTER KENOTARIATAN  
UNIVERSITAS TARUMANAGARA**

**2024**

## Pengesahan

Nama : FISTYARAHMA NURSHINTA  
NIM : 217221036  
Program Studi : MAGISTER KENOTARIATAN  
Judul Tesis : TANGGUNG JAWAB NOTARIS DALAM PEMBUATAN  
DOKUMEN BERBENTUK AKTA, LEGALISASI DAN  
PENDAFTARAN SEBAGAI ALAT BUKTI  
Title : NOTARY'S RESPONSIBILITIES IN PRODUCING  
DOCUMENTS IN THE FORM OF DEEDS,  
LEGALIZATION AND REGISTRATION AS EVIDENCE

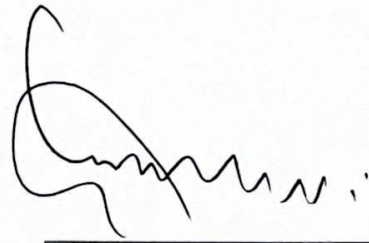
Tesis ini telah dipertahankan di hadapan Dewan Penguji Program Studi MAGISTER KENOTARIATAN Fakultas Hukum Universitas Tarumanagara pada tanggal 19-Januari-2024.

### Tim Penguji:

1. RASJI, Prof.Dr.,S.H., M.H.
2. GUNARDI LIE, S.H., M.H., Dr. Prof.
3. BENNY DJAJA, Dr., S.H., M.M. M.Hum., MKn.

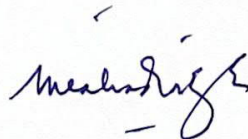
Yang bersangkutan dinyatakan: **LULUS.**

Pembimbing:  
GUNARDI LIE, S.H., M.H., Dr. Prof.  
NIK/NIP: 10287001



Jakarta, 19-Januari-2024

Ketua Program Studi



MIA HADIATI, S.H., M.Hum.

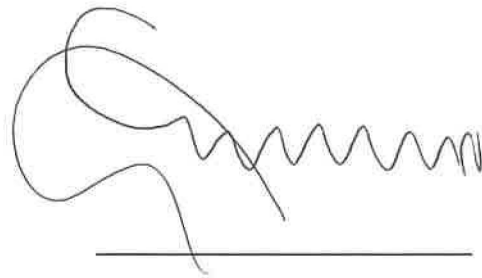
## Persetujuan

Nama : FISTYARAHMA NURSHINTA  
NIM : 217221036  
Program Studi : MAGISTER KENOTARIATAN  
Judul : TANGGUNG JAWAB NOTARIS DALAM PEMBUATAN  
DOKUMEN BERBENTUK AKTA, LEGALISASI DAN  
PENDAFTARAN SEBAGAI ALAT BUKTI

Tesis ini disetujui untuk diuji

Jakarta, 21-Desember-2023

Pembimbing:  
GUNARDI LIE, S.H., M.H., Dr. Prof.  
NIK/NIP: 10287001

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'G' followed by a series of connected loops and a horizontal line at the end.

## ABSTRAK

- (A) Nama : Fistyarahma Nurshinta
- (B) Judul Tesis : Tanggung Jawab Notaris Dalam Pembuatan Dokumen Berbentuk Akta, Legalisasi dan Pendaftaran Sebagai Alat Bukti
- (C) Kata Kunci : Tanggung Jawab, Notaris, Kode Etik, Keabsahan, Integritas, Transparansi
- (D) Isi Abstrak :  
Sesuai dengan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2014 Tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 30 Tahun 2004 Tentang Jabatan Notaris, Notaris adalah pejabat umum yang memiliki wewenang untuk membuat akta otentik dan kewenangan lainnya sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Dalam menjalankan tugasnya, Notaris diharuskan mematuhi prinsip-prinsip etika profesi dan peraturan hukum yang berlaku. Tanggung jawab hukum Notaris dari segi perdata ialah seperti yang umumnya diketahui, Notaris adalah seorang pejabat umum yang diangkat oleh pemerintah sesuai dengan ketentuan Undang-Undang. Berdasarkan hal tersebut penulis mengkaji tentang Bagaimana Tanggung Jawab Notaris Terkait Integritas dan Keabsahan Dokumen Akta, Legalisasi dan Pendaftaran, Bagaimana Prosedur Notaris Dalam Praktik Pembuatan Dokumen Berbentuk Akta, Legalisasi dan Pendaftaran Yang Akan Digunakan Sebagai Alat Bukti. Dalam Memfasilitasi Transparansi. Tujuan dari penelitian ini adalah untuk mengetahui tanggung jawab Notaris dalam pembuatan dokumen berbentuk Akta, Legalisasi, Pendaftaran sebagai Alat Bukti. Metode pendekatan penelitian ini merupakan normatif dengan pemanfaatan bahan kepustakaan sebagai data sekunder dan diperkuat dengan pelaksanaan wawancara sebagai sumber data primer yang terkait dengan aspek-aspek permasalahan yang sedang diselidiki. Berdasarkan hasil penelitian yang dilakukan, dapat diambil kesimpulan sebagai berikut, Pertama, Notaris, sebagai pejabat dengan kewenangan dan tanggung jawab tertentu, memegang peran penting dalam memastikan bahwa dokumen-dokumen tersebut memiliki keabsahan hukum yang sesuai. Notaris berperan sebagai penjamin integritas dokumen. Keberhasilan Notaris dalam menangani tanggung jawabnya dengan cermat dan teliti menjadi kunci integritas dan keabsahan dokumen hukum, memberikan keyakinan kepada pihak terkait bahwa proses hukum telah dilaksanakan dengan benar dan dapat dipertanggungjawabkan. Kedua, Peran Notaris memiliki signifikansi besar dalam memfasilitasi transparansi dalam proses pembuatan dokumen seperti Akta, Legalisasi, dan Pendaftaran, yang nantinya akan berfungsi sebagai bukti hukum. Dengan kewenangan yang khusus, Notaris bertanggung jawab untuk memastikan bahwa seluruh tahap pembuatan dokumen dilakukan dengan integritas dan keabsahan yang tinggi.
- (E) Pembimbing : Prof. Dr. Gunardi Lie, S.H., M.H
- (F) Penulis : Fistyarahma Nurshinta

## **ABSTRACT**

- (A) Name : Fistyarahma Nurshinta  
(B) Title : Notary's Responsibilities in Preparing Documents In the form of a deed, legalization and registration as Evidence  
(C) Keywords : Responsibility, Notary, Code of Ethics, Legality, Integrity, Transparency

(D) Abstract :  
*In accordance with Law Number 2 of 2014 concerning Amendments to Law Number 30 of 2004 concerning the Position of Notaries, a Notary is a public official who has the authority to make authentic deeds and other authorities in accordance with applicable laws and regulations. In carrying out their duties, Notaries are required to comply with the principles of professional ethics and applicable legal regulations. The legal responsibilities of Notaries from a civil perspective are that, as is generally known, a Notary is a public official appointed by the government in accordance with the provisions of the Law. Based on this, the author examines the Notary's Responsibilities Regarding the Integrity and Validity of Deed Documents, Legalization and Registration, What are the Notary Procedures in the Practice of Making Documents in the Form of Deeds, Legalization and Registration which will be Used as Evidence. In Facilitating Transparency. The purpose of this research is to determine the responsibilities of a Notary in making documents in the form of Deeds, Legalization, Registration as Evidence. This research approach method is normative by utilizing library materials as secondary data and is strengthened by conducting interviews as a primary data source related to aspects of the problem being investigated. Based on the results of the research carried out, the following conclusions can be drawn. First, the Notary, as an official with certain powers and responsibilities, plays an important role in ensuring that these documents have appropriate legal validity. The notary acts as a guarantor of document integrity. The Notary's success in handling his responsibilities carefully and thoroughly is the key to the integrity and validity of legal documents, providing confidence to the parties concerned that the legal process has been carried out correctly and can be accounted for. Second, the role of the Notary has great significance in facilitating transparency in the process of creating documents such as Deeds, Legalization and Registration, which will later function as legal evidence. With special authority, the Notary is responsible for ensuring that all stages of document creation are carried out with high integrity and validity.*

- (E) Preceptor : Prof. Dr. Gunardi Lie, S.H., M.H  
(F) Writer : Fistyarahma Nurshinta

## **KATA PENGANTAR**

Segala puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena hanya dengan nikmat dan karunia-Nya sehingga penulis bisa menyelesaikan penulisan Tesis ini. sehingga penulis dapat menyelesaikan penelitian Tesis dengan judul “Tanggung Jawab Notaris Dalam Pembuatan Dokumen Berbentuk Akta, Legalisasi dan Pendaftaran Sebagai Alat Bukti”. Penulisan Tesis ini untuk memenuhi salah satu syarat guna menyelesaikan studi di Fakultas Hukum Universitas Tarumanagara agar dapat mencapai gelar Magister Kenotariatan.

Selama proses penulisan Tesis ini, begitu banyak bantuan dan dukungan yang diterima penulis dari berbagai pihak, untuk itu dalam kesempatan ini penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Prof. Dr. Amad Sudiro, S.H., M.H., M.M., M.Kn., selaku Dekan Fakultas Hukum Universitas Tarumanagara.
2. Ibu Mia Hadiati, S.H., M.H., selaku Kepala Program Studi Magister Kenotariatan Fakultas Hukum Universitas Tarumanagara.
3. Ibu Christine S.T Kansil, S.H., M.H., selaku Kepala Laboratorium Fakultas Hukum Universitas Tarumanagara.
4. Prof. Dr. Gunardi Lie, S.H., M.H., selaku dosen pembimbing yang telah memberikan banyak waktu, pikiran dan tenaga dalam membimbing Penulis sehingga Penulis dapat menyelesaikan tesis ini.
5. Seluruh dosen program studi Magister Kenotariatan Fakultas Hukum Universitas Tarumanagara yang telah memberikan ilmu dan Pelajaran yang bermanfaat bagi penulis.

6. Ibu Selvina Risanti, S.H., M.Kn., selaku Notaris Kabupaten Garut, yang telah bersedia memberikan waktu untuk diwawancarai oleh Penulis, serta memberikan ilmu pengetahuan tentang Kenotariatan.
7. Ibu Hesti Triaswati, S.H., M.Kn., selaku Notaris Kabupaten Serang, yang telah bersedia memberikan waktu untuk diwawancarai oleh Penulis, serta memberikan ilmu pengetahuan tentang Kenotariatan.
8. Seluruh karyawan dan staf Fakultas Hukum Universitas Tarumanagara yang telah membantu dalam hal Penulis menjalankan perkuliahan untuk keperluan akademik maupun administrasi.
9. Ayah dan Bunda, selaku orang tua tercinta dan tersayang Penulis, yang telah berjuang, bekerja keras, memberikan kasih sayang, nasihat, semangat serta doa untuk Penulis sehingga Penulis dapat menyelesaikan tesis ini guna mencapai gelar Magister Kenotariatan.
10. Eyang, selaku nenek penulis, yang telah memberikan semangat, dukungan dan kasih sayang kepada penulis sehingga dapat menyelesaikan tesis ini.
11. Intan Dwinanda Puspita dan Muhammad Naufal Kenzie Farizqi, selaku adik-adik penulis, yang telah memberikan dukungan sehingga dapat menyelesaikan tesis ini.
12. Keluarga besar penulis yang telah memberikan dukungan, kasih sayang serta doa untuk penulis sehingga dapat menyelesaikan tesis ini.
13. Agra Bagus Aristo, selaku orang terkasih Penulis, yang telah menemani, mendukung dan membantu Penulis sehingga dapat menyelesaikan tesis ini.
14. Samuel Kevin Fernando dan Geby Aprila, selaku sahabat Penulis, yang telah mendukung Penulis sehingga dapat menyelesaikan tesis ini.

15. Dominiqy Injili, Fenny Risky dan Christine, selaku teman-teman terdekat penulis selama masa perkuliahan dan bimbingan yang telah membantu dan mendukung Penulis dalam proses perkuliahan.
16. Afstarah Radiva, Sabrina Rastariani, Fitri Nurhasanah, Aura Maulana, Adinda Atikah Maharani, Lidiya Utami dan Elsy Berliana, selaku teman-teman terdekat penulis masa Sekolah Menengah Atas yang telah memberikan dukungan untuk penulis.
17. Siti Nur Utari dan Desi Widiyana, selaku teman-teman terdekat penulis masa Sarjana Hukum yang telah memberikan dukungan untuk penulis.
18. Bapak Imron, S.H., selaku Notaris tempat bekerja penulis, yang telah memberikan dukungan untuk penulis sehingga bisa menyelesaikan tesis ini.
19. Rekan-rekan penulis di Kantor Notaris Imron, S.H., yang telah memberikan dukungan dan semangat kepada penulis sehingga bisa menyelesaikan tesis ini.

Akhir kata penulis mohon maaf yang sebesar-besarnya atas segala kesalahan yang penulis buat baik sengaja maupun tidak disengaja selama berkuliah di Fakultas Hukum Prodi Magister Kenotariatan Universitas Tarumanagara maupun selama penulisan Tesis ini. Semoga Tuhan Yang Maha Esa mengampuni segala kesalahan dan menunjukkan jalan yang lurus dan benar kepada kita semua. Amin

Jakarta, 12 Desember 2023

Penulis

## Pernyataan

Nama : FISTYARAHMA NURSHINTA  
NIM : 217221036  
Program Studi : MAGISTER KENOTARIATAN  
Judul : TANGGUNG JAWAB NOTARIS DALAM PEMBUATAN  
DOKUMEN BERBENTUK AKTA, LEGALISASI DAN  
PENDAFTARAN SEBAGAI ALAT BUKTI

Dengan ini menyatakan bahwa tesis ini merupakan hasil kerja saya sendiri di bawah bimbingan Tim Pembimbing dan bukan hasil plagiasi dan/atau kegiatan curang lainnya.

Jika saya melanggar pernyataan ini, maka saya bersedia dikenakan sanksi sesuai aturan yang berlaku di Universitas Tarumanagara.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 21-Desember-2023

Yang menyatakan



FISTYARAHMA NURSHINTA  
NIM. 217221036

## DAFTAR ISI

|                                         |     |
|-----------------------------------------|-----|
| COVER LUAR .....                        | i   |
| COVER DALAM... ..                       | ii  |
| LEMBAR PENGESAHAN .....                 | iii |
| LEMBAR PERSETUJUAN.....                 | iv  |
| ABSTRAK... ..                           | v   |
| ABSTRACT... ..                          | vi  |
| KATA PENGANTAR.....                     | vii |
| LEMBAR PERNYATAAN... ..                 | x   |
| DAFTAR ISI.....                         | xi  |
| DAFTAR SINGKATAN... ..                  | xv  |
| DAFTAR LAMPIRAN .....                   | xvi |
| BAB I PENDAHULUAN... ..                 | 1   |
| A. Latar Belakang.....                  | 1   |
| B. Rumusan Masalah .....                | 14  |
| C. Tujuan dan Kegunaan Penelitian ..... | 15  |
| D. Kerangka Konseptual.....             | 16  |
| E. Metode Penelitian.....               | 22  |
| F. Sistematika Penulisan .....          | 25  |

|                                                                                                   |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....                                                                      | 27 |
| A. Tinjauan Peran dan Tanggung Jawab Notaris Dalam Sistem Hukum. .                                | 27 |
| 1. Peran Notaris Dalam Sistem Hukum... ..                                                         | 27 |
| 2. Kedudukan Notaris Sebagai Pejabat Umum .....                                                   | 29 |
| 3. Penegakan Hukum Profesi Notaris... ..                                                          | 35 |
| 4. Tanggung Jawab Hukum Notaris.....                                                              | 41 |
| 5. Kewenangan, Kewajiban dan Larangan Jabatan Notaris... ..                                       | 44 |
| 6. Perlindungan dan Kepastian Hukum Jabatan Notaris... ..                                         | 59 |
| 7. Perbandingan International Sistem Notaris di Indonesia dengan<br>Negara Lain... ..             | 65 |
| B. Tinjauan Tentang Akta, Legalisasi dan Pendaftaran<br>Sebagai Alat Bukti.....                   | 67 |
| 1. Kewenangan Notaris Dalam Pembuatan Akta Otentik... ..                                          | 67 |
| 2. Peran Legalisasi dari Akta di Bawah Tangan yang Telah<br>di Legalisasi Oleh Notaris... ..      | 69 |
| 3. Kedudukan Akta di Bawah Tangan Berbentuk Legalisasi dan<br>Pendaftaran Sebagai Alat Bukti..... | 71 |
| 4. Perbandingan Akta Otentik Dan Perjanjian Bawah Tangan... ..                                    | 74 |
| BAB III DATA HASIL PENELITIAN .....                                                               | 78 |
| A. Tanggung Jawab Notaris Dalam Pembuatan Dokumen<br>Berbentuk Akta.....                          | 78 |

|                                                                                                                                                                              |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 1. Proses Pembuatan Akta Oleh Notaris...                                                                                                                                     | 78  |
| 2. Akta Otentik Sebagai Alat Bukti di Pengadilan...                                                                                                                          | 83  |
| 3. Standar Etika dan Profesionalisme Notaris...                                                                                                                              | 91  |
| B. Tanggung Jawab Notaris Dalam Legalisasi Dokumen...                                                                                                                        | 98  |
| 1. Proses Legalisasi Dokumen...                                                                                                                                              | 98  |
| 2. Kedudukan Surat Dibawah Tangan Yang Telah Di Legalisasi Oleh<br>Notaris...                                                                                                | 102 |
| 3. Peran Notaris Dalam Memverifikasi Dokumen...                                                                                                                              | 115 |
| C. Tanggung Jawab Notaris Dalam Pendaftaran Dokumen<br>Sebagai Alat Bukti...                                                                                                 | 118 |
| 1. Proses Pendaftaran Dokumen...                                                                                                                                             | 118 |
| 2. Kekuatan Pembuktian Pendaftaran yang Dilakukan<br>Oleh Notaris...                                                                                                         | 120 |
| BAB IV HASIL PENELITIAN .....                                                                                                                                                | 126 |
| 1. Tanggung Jawab Notaris Terkait Integritas dan Keabsahan Dokumen<br>Akta, Legalisasi dan Pendaftaran. ....                                                                 | 126 |
| 2. Prosedur Notaris Memfasilitasi Transparansi Dalam Praktik<br>Pembuatan Dokumen Berbentuk Akta, Legalisasi dan Pendaftaran<br>Yang Akan Digunakan Sebagai Alat Bukti ..... | 145 |
| BAB V PENUTUP...                                                                                                                                                             | 163 |
| A. Kesimpulan .....                                                                                                                                                          | 163 |
| B. Saran.....                                                                                                                                                                | 164 |

|                     |     |
|---------------------|-----|
| DAFTAR PUSTAKA..... | 166 |
|---------------------|-----|

## DAFTAR SINGKATAN

|            |                                        |
|------------|----------------------------------------|
| KTP        | Kartu Tanda Penduduk                   |
| UUJN       | Undang-Undang Jabatan Notaris          |
| HGB        | Hak Guna Bangunan                      |
| INI        | Ikatan Notaris Indonesia               |
| UU         | Undang-Undang                          |
| KUHPerdata | Kitab Undang-Undang Perdata            |
| jo         | <i>Juncto</i>                          |
| PPAT       | Pejabat Pembuat Akta Tanah             |
| NPAK       | Notaris Pembuat Akta Koperasi          |
| SKMHT      | Surat Kuasa Membebaskan Hak Tanggungan |

## **DAFTAR LAMPIRAN**

|            |   |                                               |
|------------|---|-----------------------------------------------|
| Lampiran 1 | : | Daftar Riwayat Hidup                          |
| Lampiran 2 | : | Surat Tugas Penunjukan Dosen Pembimbing Tesis |
| Lampiran 3 | : | Rekap Bimbingan Tesis                         |
| Lampiran 4 | : | Berita Acara Bimbingan Tesis                  |
| Lampiran 5 | : | Surat Keterangan Turnitin Tesis               |
| Lampiran 6 | : | Surat Keterangan Turnitin Jurnal              |
| Lampiran 7 | : | Bukti Publikasi Jurnal                        |