RSH LAW OFFICE

Jakarta, 01 November 2024

No : 087/S.Ahli-PN.JakBar/XI/2024
Lamp : 1 (satu) berkas

Kepada Yth,

Prof. Dr. Ahmad Sudiro, S.H., M.H., M.M., M.Kn.
Dekan Fakultas Hukum Universitas Tarumanagara
Gedung M Kampus 1 Universitas Tarumanagara
Jl. Letjen S Parman No. 1,
Jakarta Barat 11440

Perihal : **Permohonan Bantuan Pendapat Ahli Hukum Sebagai Saksi Ahli**

Dengan hormat,

Sehubungan dengan adanya gugatan Perbuatan Melawan Hukum pada Pengadilan Negeri Jakarta Barat dengan perkara **Nomor : 178/Pdt.G/2024/PN.JKT.BRT** antara **Ny. Herlina Yahya dkk** selaku **Penggugat** terhadap **Sdr. Wahyudin Nahafi** dkk selaku **Tergugat**.

Kami selaku Kuasa Hukum dari Tergugat *(Surat Kuasa terlampir)* dengan ini mengajukan permohonan menghadirkan Ahli Hukum dalam persidangan dimaksud kepada Dekan Fakultas Hukum Universitas Tarumanagara untuk dapat menunjuk dan menugaskan **Dr. Gunawan Djayaputra, S.S., S.H., M.H**. sebagai Ahli Hukum yang berkaitan dengan Hukum Keperdataan agar dapat didengar pendapatnya sebagai Saksi Ahli dalam perkara tersebut pada :

Hari, Tanggal	: Rabu, 06 November 2024
Waktu	: 09.00 WIB s.d Selesai
Tempat	: Pengadilan Negeri Jakarta Barat

Demikian permohonan Penunjukan dan Penugasan Ahli ini Kami sampaikan. Atas perhatian dan bantuannya Kami ucapkan Terima Kasih.

Hormat Kami,

Roy Steven Gozal, S.H.

RSH LAW OFFICE

JAKARTA
Citra Tower, North Tower Lt. 2 Unit E3, Jl. Benyamin Sueb-Kemayoran, Jakarta Pusat 10630
Rukan Golf Lake Paris Blok A, Jl. Kapuk Cengkareng No. 92, Cengkareng, Jakarta Barat 11730
DEPOK
Villa Rizki Ilhami 2, Ruko RA 19, Jl. Raihan, Sawangan, Depok, Jawa Barat 16511

FR-FH-18.Rev.1

SURAT TUGAS

Nomor : 1217-D/1443/FH-UNTAR/XI/2024

Sehubungan surat dari RSH Law office nomor 087/S.Ahli-PN.JakBar/XI/2024 tanggal 1 November 2024 perihal Permohonan Bantuan Pendapat Ahli Hukum Sebagai Saksi Ahli, maka Pimpinan Fakultas Hukum Universitas Tarumanagara dengan ini menugaskan kepada:

Dr. Gunawan Djayaputra, S.H., S.S., M.H.

untuk didengar keterangannya sebagai ahli Hukum Keperdataan sesuai dengan perkara Nomor 178/Pdt.G/2024/PN.JKT.BRT yang dilaksanakan pada :

Hari/Tanggal : Rabu, 06 November 2024
Waktu : 09.00 WIB s.d Selesai
Tempat : Pengadilan Negeri Jakarta Barat

Segala ucapan dan tindakan dalam keterangan ahli menjadi tanggungjawab yang bersangkutan.

Setelah 1 (satu minggu) acara dilaksanakan segera melaporkan kegiatan beserta dengan lampirannya. Apabila tidak dilaporkan, maka penugasan kegiatan selanjutnya akan ditunda.

Demikian surat tugas ini diterbitkan untuk dilaksanakan dengan baik.

Jakarta, 4 November 2024

Dekan,

UNIVERSITAS TARUMANAGARA
DEKAN
FAKULTAS HUKUM

Prof. Dr. Amad Sudiro, S.H., M.H., M.Kn., M.M.

Tembusan Yth.:
1. Kaprodi dan Sekprodi Pascasarjana Kenotariatan FH
2. Kabag Tata Usaha FH
3. Bagian Personalia FH

WA.CK

FR-FH-18.Rev.1

Perihal : LAPORAN SEMINAR/LOKAKARYA/PANEL DISKUSI/SIMPOSIUM/PELATIHAN/KURSUS/ RAPAT/RAPAT KERJA/KUNJUNGAN KERJA*

Jakarta, _____

Kepada Yth.
Dekan Fakultas Hukum UNTAR
Jakarta.

Sehubungan dengan surat tugas Nomor.....
dengan ini saya laporkan sbb :

1. Judul/nama pertemuan : _____
2. Tempat penyelenggaraan / pertemuan : _____
3. Waktu penyelenggaraan : _____
4. Penyelenggara/pemrakarsa : _____
5. Tujuan kegiatan/pertemuan (lampirkan undangan bila ada).
6. Unsur-unsur yang diundang : _____
7. Tingkat wilayah (Internasional/ Regional / Lokal / Terbatas/ Lainnya)*
8. Peran (Peserta, Pembicara, Moderator, Pembahas, lainnya)*
9. Hadir dalam kapasitas sebagai : ..... (sebutkan jabatan).
10. Atau mewakili : ..... (sebutkan pejabat yang diwakili).
11. Jadwal acara (terlampir).
12. Cara penyelenggara : _____
13. Daftar makalah (terlampir).
14. Sertifikat (lampirkan bila ada).
15. Intisari / hal-hal yang dibahas (memuat garis besar bahasan yang disampaikan pada acara tersebut).

    _____

16. Kesimpulan (uraikan kesimpulan secara singkat serta usul-usul yang konstruktif untuk pengembangan Fakultas Hukum UNTAR).

    _____

17. Saran-saran (uraikan langkah-langkah / evaluasi yang harus dilakukan oleh Fakultas Hukum UNTAR).

    _____

*coret yang tidak perlu.
***DIMOHON MELAMPIRKAN DAN MENULISKAN NOMOR SURAT TUGAS**
Pelapor,

.....

REKOMENDASI/CATATAN :

EVALUASI